

**Normas de Estágio Curricular Não Obrigatório Remunerado**

**Instituto de Ciências Sociais e Aplicadas - ICSA**

**- Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais - EaD –  
Currículo 2011/01 – 2014/01**

**Descrição do Curso:**

A região na qual a Universidade Feevale está inserida possui um expressivo número de organizações industriais, comerciais e de serviços que demandam um elevado número de profissionais de nível superior. Essas organizações buscam a qualificação de seu capital intelectual, através da contratação de profissionais capacitados a contribuir com o seu crescimento e desenvolvimento.

Visão sistêmica e integral, flexibilidade, liderança, criatividade, empreendedorismo, pensamento estratégico, gestão integrada, resultado e competitividade são palavras de ordem no mundo empresarial.

Para que as organizações consigam manter-se competitivas nesse cenário em constante transformação, torna-se imprescindível a implementação de processos gerenciais que utilizem estratégias e técnicas atualizadas. Para tanto, faz-se necessário conhecer os cenários externos dos negócios, desenvolvendo diagnósticos precisos e alinhados com as estratégias e os objetivos dos processos internos da empresa.

Isto posto, o Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais vem contribuir para o atendimento das demandas das empresas e organizações da região, através da formação de profissionais capacitados para o gerenciamento de seus processos e a busca pela contínua melhoria de seus resultados.

O Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais é o primeiro curso de graduação superior oferecido na modalidade 100% à distância pela Universidade Feevale.

O curso é estruturado a partir de Módulos e Blocos Temáticos. Os conteúdos são desenvolvidos de maneira interdisciplinar, através do compartilhamento entre os professores titulares.

As aulas são ministradas através do Ambiente Virtual de Aprendizagem adotado pela instituição. O aluno escolhe seu melhor horário para os estudos, podendo desenvolver todas as atividades neste ambiente.

### **Objetivos do Curso:**

Formar profissionais na área de processos gerenciais com visão sistêmica das organizações, aptos a desenvolver o planejamento, a organização, o gerenciamento e a avaliação dos resultados da empresa, utilizando um conjunto de conhecimentos de gestão e organização empresarial.

Através do desenvolvimento de conhecimentos científicos e tecnológicos, o Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais apresenta os seguintes objetivos específicos:

- Desenvolver e fomentar o comportamento empreendedor.
- Desenvolver nos futuros profissionais a capacidade de análise dos aspectos funcionais e estruturais das organizações.
- Desenvolver nos futuros profissionais as habilidades de liderança, trabalho em equipe, comunicação, busca de informações, análise crítica e tomada de decisão necessárias à gestão das organizações.
- Capacitar os acadêmicos para o planejamento, organização, gerenciamento e avaliação dos processos gerenciais das organizações.
- Promover o estudo e análise de métodos e técnicas de gestão na estruturação e organização empresarial, capacitando os futuros tecnólogos para a elaboração e implementação de planos estratégicos em diferentes áreas das organizações.
- Desenvolver nos futuros profissionais a visão sistêmica das organizações, pela compreensão dos processos nelas existentes.
- Desenvolver competências tecnológicas e profissionais necessárias à elaboração de diagnósticos de cenários internos e externos e de planos de ação de melhorias, com ênfase nos resultados.
- Desenvolver nos futuros profissionais a capacidade transformar oportunidades e tendências dos cenários externos em vantagens reais para as organizações nas quais atuem.

### **Objetivos do Estágio:**

O estágio curricular não obrigatório compreende a realização de atividades práticas e de complementação da aprendizagem, ligadas direta e especificamente aos Processos Gerenciais nas Organizações, podendo ser remunerado e realizado em empresas públicas ou privadas, proporcionando ao aluno condições de desenvolvimento pessoal e profissional.

**Critérios:**

| <b>ATIVIDADES POSSÍVEIS DE SEREM DESENVOLVIDAS (DE ACORDO COM O SEMESTRE)</b> |   |
|---|---|
| <b>A partir do 1º semestre</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Preenchimento de fichas e documentos;</li> <li>▪ Atendimento aos públicos de interesse (funcionários, clientes, comunidade);</li> <li>▪ Auxiliar no controle e arquivo de documentos relacionados à área de Recursos Humanos e Gestão Organizacional;</li> <li>▪ Auxiliar no acompanhamento de Indicadores da evolução organizacional.</li> </ul>  |
| <b>A partir do 2º semestre</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Coordenação de projetos nas áreas de Recursos Humanos;</li> <li>▪ Participar da elaboração de Planejamento de Operações;</li> <li>▪ Auxiliar nos controles internos relacionados à Gestão de Produção;</li> <li>▪ Auxiliar nos registros diversos relacionados ao planejamento de Operações Industriais;</li> <li>▪ Racionalização de rotinas de serviços.</li> </ul>                                |
| <b>A partir do 3º semestre</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Coordenação de projetos nas áreas de Gestão da Produção;</li> <li>▪ Participar da elaboração do Planejamento de Marketing;</li> <li>▪ Auxiliar nos controles internos relacionados à Gestão de Marketing.</li> </ul>   |
| <b>A partir do 4º semestre</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Coordenação de projetos nas áreas de Gestão de Marketing;</li> <li>▪ Participar da elaboração do Planejamento Financeiro;</li> <li>▪ Auxiliar nos controles internos relacionados à Gestão Financeira.</li> </ul>  |
| <b>A partir do 5º semestre</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Coordenação de projetos nas áreas de Gestão Financeira;</li> <li>▪ Participar da elaboração do Planejamento Estratégico;</li> <li>▪ Auxiliar nos controles internos relacionados à Gestão Estratégica;</li> <li>▪ Auxiliar nos controles internos relacionados à Gestão Financeira;</li> <li>▪ Estruturação de informações gerenciais;</li> <li>▪ Auxiliar nas atividades de Consultoria.</li> </ul> |

**Profissionais que podem supervisionar o estágio nas empresas:**

Bacharéis e/ou Tecnólogos com experiência e atuação nas áreas de Gestão de Pessoas, Gestão de Operações, Gestão de Marketing, Gestão Financeira e Gestão Empresarial.

Além destas áreas relacionadas especificamente com as certificações do curso, os profissionais de administração e outros profissionais com experiência e atuação nestas atividades também estão aptos a supervisionar tais estágios.

#### **Normas relacionadas à estágio do conselho profissional, sindicato, etc...**

Não há.

#### **Áreas de Atuação:**

O Tecnólogo em Processos Gerenciais possui diversas possibilidades no mercado, uma vez que pode atuar em organizações de pequeno, médio e grande porte, tanto públicas como privadas e do terceiro setor, desempenhando funções nas mais variadas áreas, tais como: Gestão de Pessoas, Gestão de Operações, Gestão de Marketing, Gestão Financeira e Gestão Empresarial. Além disso, ele também pode ser o gestor do seu próprio negócio, possibilitando que coloque suas idéias em prática, contribuindo para o crescimento econômico e social.

Novo Hamburgo, janeiro de 2018.

Prof.<sup>a</sup> Me. Carla Regina Adam  
Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais